

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КОСТАНАЙСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М. ДУЛАТОВА



УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого совета
Исмаилов А.О.



2024 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

7М04120 Экономика

Область образования: 7М04 Бизнес, управление и право

Направление подготовки: 7М041 Бизнес и управление

Тип программы: магистратура, 7 уровень НРК/ОРК/МСКО

Присуждаемая степень: магистр экономических наук по образовательной программе «7М04120 Экономика»

Общий объем кредитов: 120 академических кредитов

Типичный срок обучения: 2 года (научно-педагогическое направление)

Костанай 2024


Образовательная программа «7М04120 Экономика» разработана на основании Приложения 1 к государственному общеобязательному стандарту послевузовского образования Приказа Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20.07.2022 года №2 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования"

Рассмотрена на заседании Учебно - методического совета университета
Протокол № 5 20.03 2024 г.

Рассмотрена на заседании кафедры «Социально-экономические дисциплины»
Протокол № 7 02.02 2024 г.
Заведующий кафедрой Аметель Д С

Разработчики:

Руководитель ОП
старший преподаватель кафедры
«Социально-экономических
дисциплин»
Тел.: +77075448933


подпись

Бимурзина Ляззат
Алдабергеновна

к.э.н., профессор
Тел.: +77772808259


подпись

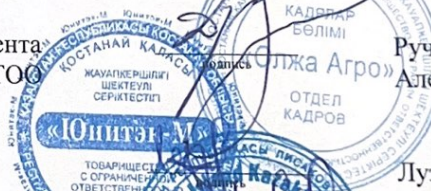
Притула Раиса
Алексеевна

к.э.н.ассоциированный профессор
Тел.: +77773019015


подпись

Лучанинова Альбина
Анатольевна

директор департамента
организационного развития ТОО «Юнитэк -М»


подпись

Ручкин Денис
Алексеевич

директор ТОО «Юнитэк –М»

Лузина Маргарита
Сергеевна

директор ТОО «Green Island
Kazakhstan»

Кадирсизов Абильгазы
Есенов

студентка 2-го курса
ОП «7М04120 Экономика»


подпись

Туралина Айжан

Экспертная группа:

Руководитель учебного центра ТОО
«KamLitKZ»
Тел.: +77777416772


подпись

Ирапилова Алена
Анатольевна

Содержание

1	Паспорт образовательной программы.....	4
2	Отличительные особенности образовательной программы.....	5
3	Формируемые результаты обучения образовательной программы.....	6
4	Модель выпускника и квалификационная характеристика	7
5	Результаты исследования трудовой сферы.....	9
6	Сведения о дисциплинах образовательной программы.....	17
7	Содержание образовательной программы.....	21
8	Карта соответствия пререквизитов и постреквизитов дисциплин.....	23
9	Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей для обучающихся по образовательной программе.....	24
10	Нормативно-правовое обеспечение.....	25

1 ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7М04120 Экономика

Дата регистрации в Реестре	02.08.2019
Дата обновления паспорта	09.08.2024
Регистрационный номер	7М04100104
Область образования:	7М04 Бизнес, управление и право
Направление подготовки	7М041 Бизнес и управление
Группа образовательных программ	М070 Экономика
Вид ОП	Действующая ОП
Уровень по НРК	7
Уровень по ОРК	7
Цель ОП	Подготовка востребованных на рынке труда и отвечающих запросам работодателей магистров для решения задач профессиональной деятельности в сфере производственной и иных отраслях экономики с целью выявления влияния различных факторов на процесс эффективного планирования производства.
Отличительные особенности ОП ВУЗ партнер (СОП, ДДОП)	-
Язык обучения	Русский, казахский
Объем кредитов	120
Присуждаемая академическая степень	Магистр экономических наук по образовательной программе «7М04120 Экономика»
Номер лицензии на направление подготовки	№ 12020748 от 05.11.2012 г.
Номер приложения к лицензии на направление подготовки кадров	№ 018 от 03.04.2019 г.
Наличие аккредитации ОП	Сертификат НААР, № АВ 4152 от 09.06.2020г.
Наименование аккредитационного агентства	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
Срок действия аккредитации	09.06.2020-08.06.2025 гг.

2. Отличительные особенности образовательной программы

Содержание образовательной программы имеет ряд особенностей:

1. Ключевой особенностью образовательной программы является наличие модулей, которые помогают обучающимся приобрести знания, умения и навыки, необходимые для профессиональной деятельности в области экономики, с акцентом на приоритетные отрасли национальной и региональной экономики;

2. Приобретение навыков совместной деятельности в области экономики, с целью создания и развития новых предприятий;

3. Приобретение знаний, умений и навыков проведения анализа тенденций развития, разработки оптимальных плановых решений направленных на достижение стратегических целей хозяйствующего субъекта;

Уникальность образовательной программы определена результатами обучения, сформированными в соответствии с Национальной рамкой квалификации и Дублинскими дескрипторами. Образовательная программа ориентирована на подготовку магистра широкого профиля в области стратегического развития предприятия.

3 Формируемые результаты обучения

- ON1** Генерировать полученные навыки планирования и оценки инвестиций (проектов) с целью повышения экономической безопасности предпринимательства;
- ON2** Формировать основные направления управления и контроля персоналом и деятельностью фирмы;
- ON3** Оценивать сложившийся уровень развития управления бизнесом и экономикой в целом;
- ON4** Быть способным осуществлять планирование, учет и анализ с целью выработки стратегических управленческих решений;
- ON5** Демонстрировать знания в области разработки направлений развития экономических процессов;
- ON6** Обосновывать методологию научных исследований на основе изучения истории науки при решении аналитических и исследовательских задач, используя современные технические средства и информационные технологии;
- ON7** Уметь защитить точку зрения, создавать условия для выработки коммуникационных навыков с целью передачи полученных знаний;
- ON8** Проводить сравнения, выявлять различия и выбирать наиболее оптимальные варианты решения.

4. Модель выпускника и квалификационная характеристики

Сфера профессиональной деятельности
В сферу профессиональной деятельности магистров входит: <ul style="list-style-type: none">- сфера бизнеса и предпринимательства всех видов и организационно –правовых форм;- сфера производства и оказания услуг;- политическая сфера;- сфера финансово – кредитных институтов;- научно – исследовательская и образовательная сферы.
Объекты профессиональной деятельности
<ul style="list-style-type: none">- хозяйствующие субъекты бизнеса и предпринимательства различных форм собственности и сфер деятельности;- экономические и финансовые, маркетинговые, производственно – экономические и аналитические службы национальных и международных компаний и организаций различных отраслей, сфер деятельности и форм собственности- органы государственной и местной власти;- финансовые, кредитные, инвестиционные и страховые отечественные и международные организации и компании;- консалтинговые, аудиторские, инжиниринговые, лизинговые, туристические и другие фирмы, оказывающие услуги в области экономической деятельности;- торгово – промышленные палаты и другие организации, содействующие развитию внешнеэкономических связей;- проектные и научно – исследовательские институты и организации, занимающиеся проблемами мировой экономики и международного бизнеса;- учреждения системы высшего, профессионального и дополнительного образования.
Предметы профессиональной деятельности
<ul style="list-style-type: none">- планирование, организация, управление и мотивационная деятельность предприятий и организаций различных форм собственности и сфер деятельности;- аналитическая, расчетно – нормативная и консультационная деятельность с целью разработки и принятия стратегических управленческих решений, направленных на формирование и поддержание эффективной системы организационно-экономических и управленческих отношений на объектах профессиональной деятельности;- экономический анализ, индикативное и стратегическое планирование деятельности хозяйствующих субъектов;- научно – исследовательская и образовательная деятельность различных организаций.
Виды профессиональной деятельности
<ul style="list-style-type: none">- производственно – организационная и управленческая деятельность национальных и иностранных компаний и фирм, функционирующих в сфере бизнеса и предпринимательства;- проектно – экономическая и аналитическая деятельность в области внешнеэкономических отношений на микро- и макроуровнях функционирования национальных и транснациональных структур- организационно-управленческая деятельность по формированию и развитию экономических систем и структур эффективно решающих социально – экономические задачи и реализующих стратегии развития во внешнеэкономической сфере как на уровне региональных органов власти, так и на уровне предприятий, компаний и отраслевых объединений- научно – исследовательская деятельность в области экономики на микро- и макроуровнях;- педагогическая деятельность в системе высшего, профессионального и дополнительного образования.
Ключевые компетенции
Личностные компетенции
<ul style="list-style-type: none">– демонстрировать развивающиеся знания и понимание в изучаемой области, основанные на передовых знаниях этой области, при разработке и (или) применении идей в контексте исследования;– применять на профессиональном уровне свои знания, понимание и способности для решения проблем в новой среде, в более широком междисциплинарном контексте;– осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом

социальных, этических и научных соображений;

- четко и недвусмысленно сообщать информацию, идеи, выводы, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам;
- навыки обучения, необходимые для самостоятельного продолжения дальнейшего обучения в изучаемой области.

Общепрофессиональные

знать:

- о роли науки и образования в общественной жизни;
- о современных тенденциях в развитии научного познания;
- об актуальных методологических и философских проблемах естественных (социальных, гуманитарных, экономических) наук;
- о профессиональной компетентности преподавателя высшей школы;
- о противоречиях и социально-экономических последствиях процессов глобализации.
- методологию научного познания;
- принципы и структуру организации научной деятельности;
- психологию познавательной деятельности студентов в процессе обучения;
- психологические методы и средства повышения эффективности и качества обучения.

уметь:

- использовать полученные знания для оригинального развития и применения идей в контексте научных исследований;
- критически анализировать существующие концепции, теории и подходы к анализу процессов и явлений;
- интегрировать знания, полученные в рамках разных дисциплин для решения исследовательских задач в новых незнакомых условиях;
- путем интеграции знаний выносить суждения и принимать решения на основе неполной или ограниченной информации;
- применять знания педагогики и психологии высшей школы в своей педагогической деятельности;
- применять интерактивные методы обучения;
- проводить информационно-аналитическую и информационно-библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- креативно мыслить и творчески подходить к решению новых проблем и ситуаций;
- обобщать результаты научно-исследовательской и аналитической работы в виде диссертации, научной статьи, отчета, аналитической записки и др.

иметь навыки:

- научно-исследовательской деятельности, решения стандартных научных задач;
- осуществления образовательной и педагогической деятельности по кредитной технологии обучения;
- методики преподавания профессиональных дисциплин;
- использования современных информационных технологий в образовательном процессе; профессионального общения и межкультурной коммуникации;
- ораторского искусства, правильного и логичного оформления своих мыслей в устной и письменной форме;
- расширения и углубления знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности и продолжения образования в докторантуре.
- в области методологии научных исследований;
- в выполнении научных проектов и исследований в профессиональной области;
- в способах обеспечения постоянного обновления знаний, расширения профессиональных навыков и умений.

5 Результаты исследования трудовой сферы

ПС/ Профессия	Трудовая функция	Профессиональная задача	Навыки	Результат обучения
Профессиональный стандарт «Коммерциализация инновационного проекта/ Карточка профессии «Менеджер по инновационному развитию»	Трудовая функция 1: Разработка и реализация разделов стратегии инновационной деятельности, оперативное управление на протяжении ЖЦ	Задача 1: Разработка методик, планов	Умение: 1. Анализ информации о ходе выполнения инновационного проекта. 2. Обработка экспертных оценок при использовании метода анкетных опросов. 3. Планирование порядка разработки дорожной карты. 4. Анализ патентного ландшафта и патентной чистоты продукта (технологии). 5. Проведение SWOT-анализа. 6. Проведение PERT-анализа. 7. Использование инструментов риск-анализа инновационной деятельности. 8. Моделирование рискованных ситуаций и оценка рисков инновационной деятельности. 9. Использование теоретических подходов в практике планирования инновационной деятельности (модели Stage-Gate, воронки инноваций, открытых инноваций и др.).	ON1 Генерировать полученные навыки планирования и оценки инвестиций (проектов) с целью повышения экономической безопасности предпринимательства ON4 Быть способным осуществлять планирование, учет и анализ с целью выработки стратегических управленческих решений
			Знание: 1. Теория, этапы, методы, особенности бенчмаркинга, в том числе технологического. 2. Методы и инструменты оценки объектов интеллектуальной собственности. 3. Структура, методы и порядок проведения патентных исследований. 4. Теория, этапы, инструменты проведения технологического аудита. 5. Виды прогнозов (нормативный, исследовательский, предсказательный, открытый прогнозы). 6. Понятие дорожной карты, этапы формирования дорожной карты. 7. Методы, этапы, инструменты сценарного анализа. 8. Экспертные методы прогнозирования (метод Дельфи, методы анкетных опросов, метод мозгового штурма) 9. Виды корпоративных стратегий (стратегии роста, стабилизации, свёртывания). 10. Модель и специфика управления НИОКР. 11. Модель воронки инноваций. 12. Модель открытых инноваций.	

			<p>13. SWOT-анализ и этапы его проведения. 14. Теория, методы и инструменты проведения PERT-анализа. 15. Стандарты, технические условия и другие руководящие материалы по разработке и оформлению конструкторской, плановой и учетной документации. 16. Классификация рисков инновационной деятельности, инструменты их оценки.</p>	
		<p>Задача 2: Реализация планов инновационной деятельности на протяжении ЖЦ</p>	<p>Умение: 1. Сбор, анализ и обработка информации по реализации планов поддержки ЖЦ. 2. Подготовка мер/упреждающих действий в случае отклонения фактического хода инновационного проекта от плановых показателей. 3. Подготовка отчетных документов для внутреннего и внешнего пользования.</p>	
			<p>Знание: 1. Система статистических показателей науки и инноваций. 2. Теория, методы, инструменты операционного менеджмента. Показатели эффективности проведения ЖЦ, в том числе определенные внутренними регламентами организации.</p>	
<p>Профессиональный стандарт «Коммерциализация инновационного проекта/ Карточка профессии «Менеджер по инновационному развитию»</p>	<p>Трудовая функция 2: Обработка значимых результатов ЖЦ</p>	<p>Задача 1: Проведение анализа ключевых результатов на всех этапах ЖЦ</p>	<p>Умения: 1. Работать со средствами обработки, хранения и передачи данных 2. Применять аналитические методы обработки достигнутых результатов.</p>	<p>ON6 Обосновывать методологию научных исследований на основе изучения истории науки при решении аналитических и исследовательских задач, используя современные технические средства и информационные технологии.</p> <p>ON8 Проводить сравнения, выявлять различия и выбирать наиболее оптимальные варианты решения</p>
		<p>Знания 1. Способы работы с современными средствами обработки, хранения и передачи данных. 2. Методы измерения параметров и оценки (определения) характеристик инновационной продукции/услуг. 3. Методы оценки точности измерений параметров и характеристик инновационной продукции/услуг. 4. Методы и средства выполнения аналитических расчетов, вычислительных и оформительских работ 5. Требования к составлению протоколов и отчетов по результатам проведения комплекса работ на протяжении ЖЦ.</p>		
		<p>Задача 2: Подготовка отчетной документации</p>	<p>Умения: 1. Анализировать информацию и формировать отчеты. 2. Определять параметры создаваемой инновационной продукции/услуг.</p>	

			<p>3. Пользоваться технической и нормативной документацией.</p> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стандарты, относящиеся к созданию инновационной продукции/услуг. 2. Методы определения (оценки) характеристик инновационной продукции/услуг. 3. Методы оценки точности определения (оценки) характеристик инновационной продукции/услуг. 4. Методы статистической обработки данных и основы теории вероятности. 5. Методы и средства выполнения аналитических расчетов, вычислительных и оформительских работ. 6. Требования к составлению протоколов и отчетов по результатам создания инновационной продукции/услуг. 	
<p>Профессиональный стандарт «Деятельность в сфере планирования и анализа ресурсов фирмы» Карточка профессии «Руководитель по бюджетному планированию (главный экономист)»</p>	<p>Трудовая функция 1: Методико-методологическое обеспечение и проведение исследований финансово-экономической деятельности организации</p>	<p>Задача 1: Методологическое обеспечение проводимых исследований финансово-экономической деятельности организации</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение методов обработки собранной информации. 2. Выбор и обоснование технических средств обработки информации. 3. Внесение изменения в справочную и нормативную информацию, используемую при обработке данных. 4. Использование методов осуществления проектной деятельности. 5. Использование методов формирования и применения баз данных. 6. Определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ. 7. Разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета. 	<p>ON6 Обосновывать методологию научных исследований на основе изучения истории науки при решении аналитических и исследовательских задач, используя современные технические средства и информационные технологии.</p> <p>ON5 Демонстрировать знания в области разработки направлений развития экономических процессов</p>
			<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономика, организация производства, труда и управления, основы технологии производства, рыночные методы хозяйствования. 2. Порядок разработки нормативов материальных ресурсов организации. 3. Методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации. 4. Классификация методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации. 5. Методы формирования баз данных. 	

			6. Перечень и возможности современных технических средств обработки информации.	
		Задача 2: Проведение исследований финансово-экономической деятельности организации	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение и подготовка перечня необходимой для сбора информации. 2. Сбор, обработка, анализ и систематизация информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам. 3. Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации. 4. Разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов. 5. Составление и анализ финансово-экономической отчетности организации. 6. Поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов. 7. Прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности организации, отрасли, региона и экономики в целом. 8. Проведение анализа хозяйственной деятельности организации. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации. 2. Методы экономико-математического моделирования. 3. Методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации. 4. Порядок разработки нормативов материальных ресурсов организации. 5. Порядок составления финансово-экономической отчетности. 6. Источники публикации официальных и статистических данных. 	
	Трудовая функция 2: Обеспечение и управление финансово-экономической деятельностью организации	Задача 1: Обеспечение деятельности планово-экономического отдела	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Построение работы планово-экономического отдела. 2. Организация командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им. 3. Руководство экономическими службами и подразделениями организаций. 4. Ведение планово-учетной документации организации. 	

			<ol style="list-style-type: none"> 5. Составление структуры и содержания планов развития (бизнес-планов). 6. Подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей организации. 7. Принятие организационно-управленческие решения. 8. Анализ и внедрение рационализаторских предложений. 9. Применение механизмов предоставления финансовых услуг в электронной форме и обеспечение их информационной безопасности. 10. Создание систем управления и мониторинга организации с применением информационных и коммуникационных технологий. 11. Применение методов формирования и использования баз данных организации. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и нормативные правовые акты по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации. 2. Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации. 3. Порядок ведения планово-учетной документации организации. 4. Методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации. 5. Правила и нормы охраны труда. 6. Порядок ведения договорной работы. 7. Организация оперативного и статистического учета. 8. Метод мозгового штурма (Brainstorm). 9. Методы управления персоналом. 	
		<p>Задача 2: Управление финансово-экономической деятельностью организации</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ведение учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учет заключенных договоров. 2. Выполнение работы, связанной с нерегламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций. 3. Разработка мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов. 	

			<ol style="list-style-type: none"> 4. Составление экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления. 5. Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности. 6. Проведение экономической оценки договоров. 7. Разработка стратегий развития и функционирования организаций и ее подразделений. 8. Составление бизнес-проектов, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации. 9. Составление финансовой отчетности организации. 10. Анализ финансово-экономической отчетности организации. 11. Разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках. 12. Составление аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне. 13. Разработка вариантов управленческих решений и обоснование их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности деятельности организации. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономика, маркетинг, менеджмент, организация производства, труда и управления, основы технологии производства, рыночные методы хозяйствования. 2. Теории Бережливого производства (Lean Management) и Кайдзен. 3. Методы TQM/CMK, SMART, 6 Sigma. 4. Метод SWOT-анализа. 5. Порядок разработки нормативов материальных ресурсов организации. 6. Порядок разработки бизнес-планов организации. 7. Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации. 8. Порядок ведения планово-учетной документации организации. <p>Методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации.</p>	
--	--	--	--	--

	<p>Трудовая функция 3: Составление и сдача отчетности о финансово-экономической деятельности организации</p>	<p>Задача 1: Подготовка, проверка, консолидация и сдача отчетов о финансово-экономической деятельности организации</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование финансово-экономической отчетности организации. 2. Консолидация финансово-экономической отчетности подразделений. 3. Составление и сдача статистической отчетности. <p>Формирование отчетности о финансово-экономической деятельности по запросам уполномоченных органов, управляющей компании, инвесторов, кредиторов.</p> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и нормативные правовые акты по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации. 2. Порядок ведения планово-учетной документации организации. 3. Методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации. 4. Правила и нормы охраны труда. 5. Порядок формирования и сдачи статистической отчетности о деятельности организации. 	
<p>Профессиональный стандарт «Об утверждении профессионального стандарта для педагогов (профессорско-преподавательского состава) организаций высшего и (или) послевузовского образования» Карточка профессии «Преподаватель, ассистент в области образования, ОВПО»</p>	<p>Трудовая функция 2: Проведение научных исследований</p>	<p>Навык 1: Обеспечение интеграции науки, высшего образования и рынка труда</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. принимать участие в выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ/творческих проектов; 2. повышать научную результативность и публикационную активность; 3. работать с национальными и международными базами данных. 	<p>ON6 Обосновывать методологию научных исследований на основе изучения истории науки при решении аналитических и исследовательских задач, используя современные технические средства и информационные технологии.</p>
		<p>Навык 2: Развитие у обучающихся требуемого уровня исследовательских навыков</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проводить диагностику исследовательских навыков, обучающихся бакалавриата; 2. применять стратегии развития и поддержки научно-исследовательской/научно-творческой деятельности и публикационной активности обучающихся бакалавриата. 	<p>ON7 Уметь защитить точку зрения, создавать условия для выработки</p>

			Знания: 1. специфики научных исследований обучающихся; 2. стратегий повышения мотивации и активности, обучающихся бакалавриата в научных исследованиях/ творческих проектов.	коммуникационных навыков с целью передачи полученных знаний
--	--	--	---	---

6. Сведения о дисциплинах образовательной программы

№	Формируемые результаты обучения по ОП	Наименование дисциплины	Краткое описание дисциплины	Кол-во кредитов
Цикл базовых дисциплин Вузовский компонент				
1	ON 6	История и философия науки	изучение проблемы философского осмысления науки в целом, а также специфику проблем отдельных отраслей научного познания. Важность курса обусловлена тем обстоятельством, что подготовка в рамках магистратуры кадров, способных к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требует глубокого и многогранного понимания магистрантами сущности феномена науки.	5
2	ON7	Иностранный язык (профессиональный)	овладение будущими магистрами языком для профессиональных и академических целей на продвинутом уровне, что позволит свободно оперировать научно-понятийным аппаратом специальности, расширять научно-информационную базу, овладевать умениями интерпретации научной информации, аргументации, убеждения, научной полемики, академического письма	5
3	ON7	Педагогика высшей школы	Владение основами профессионально-педагогической культуры преподавателя высшей школы, ознакомление будущих преподавателей с общей проблематикой, методологическими и теоретическими основами педагогики высшей школы, современными технологиями анализа, планирования и организации обучения и воспитания, коммуникативными технологиями субъект-субъектного взаимодействия преподавателя и магистранта в образовательном процессе вуза.	3
4	ON7	Психология управления	Изучение основных понятий, принципов, функций, предмета, задач и структуры психологии высшей школы, психологии познавательной деятельности студентов в процессе обучения, психолого-педагогического мониторинга и анализа эффективности в использовании методов и средств образовательной деятельности, психологических основ процесса воспитания, проблем психодиагностики профессионально-ориентированной личности.	4
Цикл базовых дисциплин Компонент по выбору				
1	ON5	Семинар по экономике производства	Производственная структура предприятия, типы промышленного производства, организация производственного цикла, особенности в различных отраслях, организация процесса управления предприятием, выбор хозяйственной стратегии, разработка плана производства и реализации продукции, формирование, использование капитала и накопление прибыли предприятия, материально-техническое обеспечение производства, поставки сырья, материалов, формирование запасов и рациональное их использование	5
2	ON5	Экономика производственных процессов	Общая и производственная структура предприятия. Состав цехов и служб. Факторы формирования производственной структуры предприятия и особенности их построения. Пути совершенствования производственной структуры предприятия. Структура органов управления предприятием и определяющие её факторы. Типы организационных структур управления предприятием.	

3	ON6	Методология научных исследований	Ознакомление с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных; участие в выполнении научно-исследовательских и творческих проектах.	
4	ON6	Деятельность в сфере планирования и анализа ресурсов фирмы	Деятельность в сфере планирования и анализа ресурсов фирмы охватывает методы и подходы к эффективному распределению материальных, финансовых и человеческих ресурсов предприятия. Включает в себя разработку стратегий управления ресурсами, прогнозирование потребностей, оптимизацию использования ресурсов и оценку их эффективности, нейросети, как инструмент развития бизнеса. Ключевые аспекты включают анализ рынка, управление рисками, принятие решений на основе данных и постоянное совершенствование процессов в соответствии с изменяющимися условиями бизнеса. Также в ходе изучения дисциплины магистранты изучат расчетные процедуры, применяемые в современных интеллектуальных автоматизированных системах производственного планирования, выполняя с помощью сложных оптимизированных алгоритмов и вычислительных схем.	5
5	ON2 ON3	Бизнес - менеджмент	Обучение основным научно-экономическим понятиям. Расходы и производительность сельхозпредприятия. Расходы на средства производства (машины, помещения). Основные аспекты баланса трудовых ресурсов. Теория производства. Введение в планирование предприятия. Основы различных методик планирования предприятия (планирование программ I/II). Введение в многопериодный расчет инвестиций.	5
6	ON2	Управление и контроль предприятием	Правовые формы предприятия. Разработка концепций организации и менеджмента персонала на предприятия аграрной индустрии и агробизнеса. Специфичные аспекты менеджмента персонала: теория мотивация, конфликты и групповые процессы, руководство персоналом, организация оплаты труда (инвентаризация и учет). Основные техники бухгалтерского учета в отношении анализа предприятия. Структура годового отчета и заключительного анализа. Подсчет расходов: контроль и планирование, производственные показатели рентабельности, стабильности и ликвидности	
Цикл профилирующих дисциплин Вузовский компонент				
1	ON 2	HR менеджмент	Изучение целей, принципов и методов HR менеджмента, основ методологии, системы управления персоналом организации, планирования потребности в кадрах, адаптации работника в образовательном учреждении, управления развитием персонала, мотивации персонала, эффективности управления персоналом организации	3
2	ON 1	Экономическая безопасность фирмы	Сущность, принципы, основы функционирования и развития экономической безопасности. Индикаторы и показатели экономической безопасности. Механизм обеспечения экономической безопасности фирмы. Защита экономических интересов и охрана коммерческой тайны фирмы. Инновационно-инвестиционные механизмы экономической безопасности фирмы. Организационно-информационные аспекты экономической безопасности. Экономическая безопасность в системе антикризисного управления фирмы. Анализ и оценка показателей экономической безопасности фирмы	5
3	ON 1	Стратегии международного	Содержание маркетинговых концепций: маркетинговые инструменты. Организационные формы	5

		аграрного маркетинга	маркетинга. Контроль маркетинга. Международный маркетинг в сфере аграрного производства и производства продуктов питания: обзор мировых глобальных целей, рамочные условия внешней аграрной политики, важнейшие маркетинговые формы, сравнение альтернативных стратегий маркетинга	
4	ON 4	Стратегическое планирование	формирование у магистров знаний по современным подходам и методам стратегического планирования для адекватного использования их при принятии управленческих решений, составлении стратегических планов, базирующихся на современных научных подходах к управлению	3
5	ON 4	Коммерциализация технологий	Курс предназначен для использования при подготовке кадров, в чьи функции входит управление разработкой и производством нового продукта, руководителей и специалистов среднего звена промышленных и научно-технических предприятий, инновационной инфраструктуры регионов.	5
6	ON 4	Стратегический анализ	изучение методов стратегического анализа, применения инструментария стратегического менеджмента в современной практике деятельности предприятий, представления о стратегии организации и государства, методов стратегического анализа, способов разработки стратегических альтернатив и принципов их оценки, стратегического управления на макро и микро уровне при осуществлении будущей профессиональной деятельности магистранто	5
Цикл профилирующих дисциплин Компонент по выбору				
1	ON 8 ON 7	Бизнес коммуникация	Формирование у магистрантов теоретических знаний и практических навыков по выявлению симптомов проблемных ситуаций в организациях, диагностированию их глубинных первопричин, организации и осуществлению работ по проведению комплексной диагностики состояния предприятия.	5
2	ON 8	Корпоративная социальная ответственность бизнеса	Приемы установления коммуникаций для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, основы управления человеческими ресурсами организаций, приемами делового общения и публичных выступлений, проведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки.	
3	ON 5 ON 8	Экономика фирмы	Изучение механизма формирования себестоимости, прибыли, рентабельности, цены на продукцию, применение принципов и закономерностей функционирования организации; методов планирования и управления деятельностью фирмы в целях повышения его эффективности, уметь выражать суждения по вопросам эффективного использования ресурсов фирмы, с целью обеспечения прибыльного хозяйствования в условиях рыночных отношений, уметь сформировать и закреплять навыки самостоятельной оценки экономических явлений, уровня и динамики изменения экономических показателей с позиции рационализации хозяйственной деятельности фирмы.	5
4	ON 5	Экономика и бизнес	Целью этого курса является ознакомление магистрантов с основными фундаментальными разработками и методами научных исследований в области международного бизнеса. Содержание курса представляет собой комплексное структурированное и систематизированное изложение методологии исследований интернационализации бизнеса и закладывает сегменты для их последующего более глубокого и детального изучения в рамках специализированных	

			курсов.	
5	ON 1	Планирование и оценка эффективности проекта	изучение законодательных и нормативных актов, отечественного и зарубежного опыта, методов оценки эффективности, источников финансирования инвестиционных проектов, направлений и последовательности выполнения процедур инвестиционного анализа, анализа различных видов реальных инвестиционных проектов и программ, методов предотвращения и снижения рисков финансово-хозяйственной деятельности организации, проявлений влияния внешних факторов на оценку реализации инвестиционных проектов и программ	5
6	ON 1	Управление развитием	Философия развивающихся перемен. Организация как объект целенаправленного развития. Системный подход к построению организаций. Характеристика основных и элементов и связей в организации. Влияние внешней среды на формирование организации.	

7. Содержание образовательной программы

Название модуля	Результат обучения модуля	Объем в академических кредитах	Компоненты модуля					
			Цикл и компонент дисциплины	Код дисциплины	Наименование дисциплины	Количество кредитов	Семестр	Форма контроля
Научно исследовательский	Научно-исследовательский модуль представляет собой важную часть образовательной программы, направленную на развитие исследовательских навыков студентов. Он включает в себя изучение современных методов научных исследований, практическую работу в лабораториях и научные проекты, которые способствуют формированию глубоких знаний и компетенций в выбранной области. Модуль также подразумевает активное участие студентов в научной жизни университета, что включает публикацию результатов исследований и участие в конференциях.	46	БД ВК	IFN 5204	История и философия науки	5	1	экзамен
			БД КВ	MNI 5202	Методология научных исследований	5	2	экзамен
				DSPA 5202	Деятельность в сфере планирования и анализа ресурсов фирмы			
			ПД ВК	IP 6310	Исследовательская практика	12	4	отчет
			НИРМ	NIRM 6401	Научно – исследовательская работа магистранта	5	1	отчет
					Научно – исследовательская работа магистранта	4	2	отчет
					Научно – исследовательская работа магистранта	5	3	отчет
					Научно – исследовательская работа магистранта	10	4	отчет
Педагогический	Педагогический модуль в образовательной программе предназначен для развития педагогических и психолого-педагогических компетенций студентов. Он включает в себя изучение дисциплин, связанных с методами преподавания и воспитания, а также предусматривает учебную практику, которая позволяет студентам применять полученные знания в реальных условиях	10	БД ВК	PVSh 5207	Педагогика высшей школы	3	1	экзамен
				PU 5206	Психология управления	4	1	экзамен
				PP 5208	Педагогическая практика	3	2	отчет
Профессиональный	Профессиональный модуль образовательной программы ориентирован на формирование и развитие ключевых компетенций в определённой	23	БД ВК	IYaP 5205	Иностранный язык (профессиональный)	5	1	экзамен
			БД КВ	SEP 5201	Семинар по экономике производства	5	1	экзамен

	профессиональной области.			EPP 5201	Экономика производственных процессов			
				BM 5203	Бизнес - менеджмент	5	2	экзамен
				UKP 5203	Управление и контроль предприятием			
			ПД ВК	M 5304	HR менеджмент	3	1	экзамен
				EBF 5305	Экономическая безопасность фирмы	5	2	экзамен
Стратегический	Стратегический модуль в образовательной программе фокусируется на разработке долгосрочных целей и стратегий в различных сферах, таких как экономика, образование и управление. Он включает анализ текущих тенденций, прогнозирование будущих изменений и планирование мероприятий для достижения устойчивого развития и конкурентоспособности	32	ПД КВ	BK 6301	Бизнес коммуникация	5	3	экзамен
				KSOB 6301	Корпоративная социальная ответственность бизнеса			
				EF 6302	Экономика фирмы	5	3	экзамен
				EB 6302	Экономика и бизнес			
				POEP 6303	Планирование и оценка эффективности проекта	5	3	экзамен
			UR 6303	Управление развитием				
			ПД ВК	KT 6308	Коммерциализация технологий	5	3	экзамен
				SMAM 5306	Стратегии международного аграрного маркетинга	5	2	экзамен
				SP 5307	Стратегическое планирование	3	2	экзамен
SA 6309	Стратегический анализ	5		3	экзамен			
Итоговая аттестация		8	ИА	OZMD 6401	Оформление и защита магистерской диссертации	8	4	защита магистерской диссертации
Итого						120		

8. Карта соответствия пререквизитов и постреквизитов дисциплин

Перечень дисциплин			Номера дисциплин	
№ семестра*	№ дисциплины**	название дисциплины	пре-реквизитов***	пост-реквизитов**
1	2	3	4	5
1 семестр				
1	1	История и философия науки	0-1	2-1
1	2	Иностранный язык (профессиональный)	0-1	5
1	3	Психология управления	0-1	5
1	4	Педагогика высшей школы	0-1	2-1
1	5	Семинар по экономике производства	0-1	2-7
1	6	Экономика производственных процессов	0-1	2-5
1	7	HR менеджмент	0-1	2-6
1	8	Научно-исследовательская работа магистранта	0-1	2-8
2 семестр				
2	1	Методология научных исследований	1-1	3-7
2	2	Деятельность в сфере планирования и анализа ресурсов фирмы	1-5	3-5
2	3	Бизнес - менеджмент	1-5	3-6
2	4	Управление и контроль предприятием	1-6	3-1
2	5	Экономическая безопасность фирмы	1-5	3-5
2	6	Стратегии международного аграрного маркетинга	1-6	3-2
2	7	Стратегическое планирование	1-7	3-7
2	8	Научно-исследовательская работа магистранта	1-8	3-9
2	9	Педагогическая практика	1-8	4-2
3 семестр				
3	1	Коммерциализация технологий	2-4	5
3	2	Стратегический анализ	2-2	5
3	3	Бизнес коммуникация	2-3	5
3	4	Корпоративная социальная ответственность бизнеса	2-2	5
3	5	Экономика фирмы	2-5	5
3	6	Экономика и бизнес	2-3	5
3	7	Планирование и оценка эффективности проекта	2-4	5
3	8	Управление развитием	2-7	5
3	9	Научно-исследовательская работа магистранта	2-8	4-1
4 семестр				
4	1	Научно-исследовательская работа магистранта	3-9	4-3
4	2	Исследовательская практика	2-9	4-3
4	3	Оформление и защита магистерской диссертации	4-2	5
5		Профессиональная деятельность		

9 Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей по образовательной программе

Курс обучения	Семестр	Количество изучаемых дисциплин		Количество академических кредитов					Всего в часах	Количество	
		ВК	ТК	Теоретическое обучение	Научно – исследовательская работа магистранта	Профессиональная практика	Итоговая аттестация	Всего		экзаменов	отчетов
1	1	5	1	25	5	-	-	30	900	6	1
	2	3	2	23	4	3	-	30	900	5	2
2	3	2	3	25	5	-	-	30	900	5	1
	4	-	-	-	10	12	8	30	900	-	2
Итого		10	6	73	24	15	8	120	3600	16	6

10 Нормативно-правовое обеспечение

1. Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании».

2. «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года № 4.

3. «Об утверждении Классификатора направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием». Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569.

4. «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования». Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2.

5. Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595.

6. «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования». Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152.

7. «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования». Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600.

8. Руководство по разработке образовательных программ высшего и послевузовского образования. Приложение 1 к приказу директора Национального центра развития высшего образования МНВО РК от 04.05.2023 года №601 о/д.

9. «Об утверждении Правил ведения реестра образовательных программ, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования, а также основания включения в реестр образовательных программ и исключения из него», утвержденным Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 октября 2022 года № 106.

10. Профессиональные стандарты и отраслевые рамки квалификаций, размещенные на сайте Национальной Палаты предпринимателей «Атамекен»:

– Профессиональный стандарт: «Деятельность в сфере планирования и анализа ресурсов фирмы» Приложение № 85 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 26.12.2019г №263 <https://atameken.kz/ru/services/16-professionalnyye-standarty-i-tsentry-sertifikatsii-nsk>

– Профессиональный стандарт: «Коммерциализация инновационного проекта». Приложение № 3 к приказу Заместителя Председателя Правления

Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан от 24.12.2019г. № 259 <https://atameken.kz/ru/services/16-professionalnyye-standarty-i-tsentry-sertifikatsii-nsk>

– Профессиональный стандарт «Педагог (профессорско-преподавательского состава) организаций высшего и (или) послевузовского образования». Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан «Об утверждении профессионального стандарта для педагогов (профессорско-преподавательского состава) организаций высшего и (или) послевузовского образования» от 20 ноября 2023 года № 591 (ссылка: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/G23HN000591>)